

OGGETTO: Richiesta di accesso a documenti amministrativi. Articolo 22 Legge 241/90.

Al Comune di _____

Ufficio _____

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____

il _____ e residente in _____ via _____

C.F. _____ tel./cell. _____

documento di identificazione: tipo _____ n. _____

rilasciato da _____ in data _____

nella sua qualità di (nel caso di rappresentanza di enti o associazioni: indicare il titolo) _____

dell'ente/associazione/ditta _____

con sede a _____ via _____

tel _____ e-mail o P.E.C. _____

CHIEDE

di esercitare il diritto di accesso ai seguenti documenti: _____

Qualora il documento riguardi pratiche di terzi specificare, ove possibile, nominativi e residenza dei controinteressati _____

Precisa che intende: (barrare le caselle che interessano)

Visionare i documenti;

Estrarre copia in carta semplice dei documenti;

Estrarre copia conforme all'originale dei documenti (in caso di esenzione dall'imposta di bollo indicare il motivo)

Le motivazioni della richiesta sono le seguenti: (specificare l'interesse connesso all'oggetto della richiesta, che deve essere diretto, concreto ed attuale e corrispondere ad una situazione giuridicamente tutelata) _____

_____.

Dichiara di essere a conoscenza che l'accesso agli atti in presenza di controinteressati avverrà previo invio agli stessi di una copia della presente domanda da parte del responsabile del procedimento, come previsto dal DPR 184/2006 e che il rilascio di copie è subordinato al rimborso delle spese di riproduzione.

Distinti saluti.

IL RICHIEDENTE

_____, lì _____

COMUNE DI LIGOSULLO

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30-06-2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

I dati sopra riportati vengono richiesti in base alle vigenti disposizioni legislative, sono necessari per svolgere l'istruttoria del procedimento al quale la presente dichiarazione è collegata e verranno trattati, anche con modalità informatiche, esclusivamente per tale scopo. Si fa riferimento al procedimento collegato anche per determinare la natura facoltativa o obbligatoria del conferimento dei dati, le conseguenze di un eventuale rifiuto di rispondere, i soggetti ai quali i dati possono essere comunicati e l'eventuale ambito di diffusione degli stessi. Il titolare del trattamento è il Comune di Ligosullo, responsabile è il Responsabile dell'Ufficio Comune di Ligosullo al quale è assegnato il procedimento. I dati verranno trattati dagli impiegati addetti al servizio incaricati dal Responsabile. Il dichiarante può esercitare i diritti di cui all'articolo 7 del D.Lgs. n. 196/2003 (modifica, aggiornamento, cancellazione dei dati, ecc.).

Informativa ai sensi della Legge 241/1990: le Amministrazioni Comunali eseguono controlli, anche a campione, sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio eventualmente rilasciate dagli interessati.